**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ТЛОГОБСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ.С.Д.АЛИЕВА»**

**368346, с. Тлогоб, Гунибский район e-mail:** [mirzaev\_abakar@mail.ru](mailto:mirzaev_abakar@mail.ru) **телефон: 8963 414 83 82**

**Принято Утверждаю**

**на заседании педсовета Директор МКОУ «Тлогобская СОШ:**

**МКОУ «Тлогобская СОШ» /Мирзаев А.М./**

**Протокол №1 от 02.09.2024 г. Приказ № от 24.10.2024 г.**

***Приложение 2***

***к приказу от 24.10.2024 г.***

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о школьном музейном уголке МКОУ «Тлогобская СОШ»**

**1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

Музейный уголок является одной из форм дополнительного образования в условиях образовательного учреждения, развивающий сотворчество, активность, самодеятельность обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов – источников по истории природы и общества, имеющих воспитательную и научно-познавательную деятельность.

Музейный уголок является тематическим систематизированным собранием подлинных памятников истории, культуры и природы, комплектуемым, сохраняемым и экспозиционным в соответствии с действующими правилами.

Работа музейного уголка тесно связана с занятиями и другими формами учебно-воспитательного процесса станции юных туристов.

Музейный уголок создаётся обучающимися под руководством педагогов при участии общественности.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Музейный уголок призван способствовать формированию у обучающихся гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению обучающимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

2.2. Деятельность музейного уголка включается в общий план учебно– воспитательной работы станции юных туристов.

2.3. Задачами музейного уголка являются:

* участие в совершенствовании учебно-воспитательной работы в учреждении;
* участие в формировании, обеспечении сохранности и рациональном использовании музейного фонда, архивного фонда;
* активизация культурно - просветительской работы среди обучающихся по вопросам туризма и краеведения.

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ МУЗЕЙНОГО УГОЛКА**

3.1. Открытие музейного уголка  оформляется изданием приказа руководителя образовательного учреждения.

3.2. Положение о музейном уголке  утверждается  педагогическим советом. Музейные уголки  организуются в образовательных учреждениях на основе систематической работы постоянного актива обучающихся, воспитанников при наличии фонда подлинных материалов, соответствующих профилю музейного уголка,  а также необходимых помещений и оборудования, обеспечивающих хранение и показ собранных коллекций.

3.3. Музейный уголок  является неотъемлемым звеном единого образовательного процесса. Он помогает обеспечивать дополнительное туристско-краеведческое образование, гражданско-патриотическое воспитание.

3.4. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музейного уголка, а также о судьбе его коллекции решается учредителем по согласованию с отделом образования администрации Гунибского муниципального района.

**4. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ РАБОТЫ**

4.1. Свою работу музейный  уголок образовательного учреждения  осуществляет в тесной связи с решением образовательных и воспитательных задач, в органическом единстве с организацией воспитывающей деятельности и дополнительным образованием детей.

4.2. В зависимости от профиля музейного  уголка и плана работы постоянный актив:

– пополняет фонды музейного  уголка путем организации походов,  исследований обучающихся, налаживания переписки и личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связи с другими музеями;

– проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников по соответствующей тематике;

– изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение;

– осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок;

– проводит экскурсии для обучающихся, родителей, работников шефствующих предприятий, учреждений;

– оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе.

4.3. Музейный уголок в своей деятельности руководствуется типовым Положением о школьном музейном уголке, работающем на общественных началах.

4.4. Актив музейного  уголка проводит следующую работу:

-  изучает источники, соответствующие профилю музейного  уголка;

-  систематически пополняет фонды музейного  уголка путем активного поиска в экспозициях, экскурсиях, встречах;

-  обеспечивает сохранность музейных предметов, организует их учет в инвентарной книге музейного  уголка;

-  создает и обновляет экспозиции, стандартные и передвижные выставки;

-  проводит экскурсионно-лекторскую работу для учащихся и населения;

-  оказывает содействие в использовании экспозиции и фондов музейного уголка в учебно- воспитательном процессе.

**5. УЧЕТ И ХРАНЕНИЕ ЭКСПОНАТОВ**

5.1. Весь собранный материал  учитывается в инвентарной книге, заверенной руководителем учреждения.

5.2. Экспонаты и другие материалы делятся на основной (подлинные памятники) и вспомогательный, создаваемый в процессе работы над экспозицией (схемы, диаграммы, макеты, фотокопии).

5.3. В случае прекращения деятельности музейного уголка все подлинные материалы должны быть переданы в государственный музей.

**6. РУКОВОДСТВО РАБОТОЙ МУЗЕЙНОГО УГОЛКА**

6.1. Музейный уголок  организует свою работу на основе самоуправления.

6.2. Работу направляет Совет, избираемый общим собранием педагогического коллектива.

6.3. В совет  входят педагоги образовательной органиизации, представители общественных  организаций, родители.

6.4. Совет способствует установлению связей с научными учреждениями, государственными музеями, с другими школьными музеями.

6.5. Совет музея разрабатывает план работы, организует встречи учащихся с ветеранами войны, деятелями науки, культуры, искусства, осуществляет подготовку экскурсоводов, лекторов, поисково-исследовательскую и собирательскую работу.

6.6. Педагогическое руководство работой музейного  уголка осуществляет педагог дополнительного образования, ответственный за музейный уголок, который назначен приказом директора.

**КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ МУЗЕЙНОГО УГОЛКА**

1. Формирование у обучающихся интереса к истории Отечества через совместную творческую работу родителей и учеников с архивами семьи, воспитание уважения к отцам, дедам, ветеранам.

2. Привлечение к работе детей из неблагополучных семей, беседы с их родителями.

3. Изучение истории с.Куяда Гунибского района, сбор материала: воспоминаний, фотографий, отражающих прошлое и настоящее образовательного учреждения.

4. Патриотическое воспитание подрастающего поколения не на отвлеченных примерах, а с помощью рассказов людей, которых дети видят ежедневно.

5. Взаимодействие с государственными музеями. Разработка экскурсионной программы, направленной на патриотическое воспитание, гордое и справедливое отношение к Родине, ветеранам, памяти о событиях Великой Отечественной войны.

6. Проведение конкурсов исследовательских работ.

7. Проведение семинаров, открытых занятий по краеведению, истории, географии, литературы с привлечением ветеранов.

8. Взаимодействие с другими школьными музеями исторического и краеведческого профиля.